



**Министерство
энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Нижегородской области**

П Р И К А З

08.07.2016

№ 30-П

г. Нижний Новгород

**Об утверждении Порядка уведомления
представителя нанимателя
государственными гражданскими
служащими, замещающими должности в
министерстве энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Нижегородской
области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности в министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Начальнику отдела государственной службы и антикоррупционной работы министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области И.В.Свечниковой ознакомить государственных гражданских служащих под роспись с данным приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра

А.В.Дряхлов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Нижегородской области
от 8 июля 2016 года № 30-п

**Порядок
уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими
служащими, замещающими должности в министерстве энергетики и
жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области, о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности в министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны уведомлять представителя нанимателя о каждом случае возникновения у них личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Уведомление представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), оформляется в письменном виде в двух экземплярах в произвольной форме либо по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, замещаемая должность с указанием структурного подразделения, орган исполнительной власти Нижегородской области и телефон лица, направившего уведомление;

2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

5. Уведомление направляется незамедлительно при возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, любым из следующих способов:

- через почтовое отделение;
- нарочными, курьерами;
- лично (через окна приема почты).

6. Прием, регистрация и направление уведомления министру энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – министр) осуществляется отделом государственной службы и антикоррупционной работы министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – министерство).

7. Министр рассматривает поступившее уведомление, принимает решение о мерах по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

8. Уведомление с резолюцией министра направляется в отдел государственной службы и антикоррупционной работы министерства.

9. В день поступления в отдел государственной службы и антикоррупционной работы министерства уведомление регистрируется.

10. Регистрация уведомлений производится в соответствующем журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью министра и печатью.

В журнале указываются номер, дата и время поступления уведомления, фамилия, имя, отчество лица, направившего уведомление, краткое содержание уведомления, фамилия, имя, отчество и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление, фамилия, имя, отчество и подпись лица, кому передано уведомление.

11. Уведомление приобщается к личному делу гражданского служащего.

Приложение
к порядку уведомления представителя нанимателя
государственными гражданскими служащими,
замещающими должности в министерстве энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Министру энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства

Нижегородской области

(ФИО представителя нанимателя)
от _____
(фамилия, имя, отчество, должность, телефон)

У В Е Д О М Л Е Н И Е
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря
2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1.

(описание ситуации, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее,
объективное и беспристрастное исполнение должностных (служебных) обязанностей)

2.

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3.

(дополнительные сведения, предложения по урегулированию конфликта интересов (при наличии))

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ года