



**Министерство
энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Нижегородской области**

П Р И К А З

08.07.2016

№ 29-П

г. Нижний Новгород

**Об утверждении порядка уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
министерства энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Нижегородской
области к совершению коррупционных
правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Начальнику отдела государственной службы и антикоррупционной работы министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области И.В.Свечниковой ознакомить государственных гражданских служащих с приказом под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.министра

А.В.Дряхлов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Нижегородской области
от 8 июля 2016 года № 29-п

**Порядок
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения
в целях склонения государственного гражданского служащего
министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства
Нижегородской области к совершению коррупционных правонарушений
(далее – Порядок)**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет:

– процедуру уведомления представителя нанимателя государственным гражданским служащим министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – гражданский служащий) о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

– перечень сведений, содержащихся в уведомлении гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);

– порядок регистрации уведомлений;

– порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

**2. Процедура уведомления представителя нанимателя о фактах
обращения к гражданскому служащему в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений**

2.1. Гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению

взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконного предоставления такой выгоды гражданскому служащему другими физическими лицами.

2.2. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Первый экземпляр уведомления гражданский служащий передает руководителю структурного подразделения, в котором он замещает должность государственной гражданской службы, не позднее служебного дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Второй экземпляр уведомления, заверенный руководителем структурного подразделения, остается у гражданского служащего в качестве подтверждения факта представления уведомления.

2.3. Руководитель структурного подразделения обязан незамедлительно передать полученное уведомление в отдел государственной службы и антикоррупционной работы министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – отдел государственной службы и антикоррупционной работы министерства).

2.4. Отдел государственной службы и антикоррупционной работы министерства обеспечивает:

– регистрацию уведомлений путем внесения записей в журнал регистрации;

– передачу зарегистрированных уведомлений на рассмотрение представителю нанимателя.

2.5. В случае, если гражданский служащий не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес представителя нанимателя заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

2.6. В случае поступления заказного письма в адрес представителя нанимателя оно подлежит передаче в отдел государственной службы и антикоррупционной работы министерства для регистрации.

3. Перечень сведений, которые указываются в уведомлении

3.1. К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество гражданского служащего;
- замещаемая должность государственной гражданской службы с указанием структурного подразделения;
- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- характер обращения;
- данные о лицах, обратившихся к гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- дата представления уведомления;
- подпись гражданского служащего и контактный телефон.

К уведомлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

4. Порядок регистрации уведомлений

4.1. Уведомления о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений регистрируются в отделе государственной службы и антикоррупционной работы министерства в день поступления.

4.2. Регистрация уведомлений производится в журнале учета уведомлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области и печатью.

4.3. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в которой указываются дата поступления и входящий номер.

4.4. После регистрации уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение представителю нанимателя не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

5. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении

5.1. В течение трех рабочих дней представитель нанимателя рассматривает поступившее уведомление, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки.

5.2. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результаты проверки сообщаются представителю нанимателя в форме письменного заключения.

5.3. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, представитель нанимателя дает поручение отделу государственной службы и антикоррупционной работы министерства о направлении копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в органы прокуратуры или другие государственные органы.

5.4. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку
уведомления представителя нанимателя о
фактах обращения в целях склонения
государственного гражданского служащего
министерства энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Нижегородской
области к совершению коррупционных
правонарушений

**Министру энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Нижегородской области**

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество)

(наименование должности, структурное подразделение)

(контактный телефон)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции» я, _____

(фамилия, имя, отчество,

должность гражданского служащего)

настоящим уведомляю Вас о факте обращения ко мне лица (лиц) в целях
склонения меня к совершению коррупционных правонарушений, а именно _____

(в обязательном порядке в произвольной форме изложить информацию об обстоятельствах обращения в целях

склонения к совершению коррупционных правонарушений¹.)

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20__ года

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

« ____ » _____ года за № _____

(подпись, фамилия лица, зарегистрировавшего документ)

ⁱ - фамилия, имя, отчество и иные данные о физическом (юридическом) лице, склонявшем гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (в случае если такие данные о лице известны уведомителю);

- суть обращения, с изложением таких сведений, как дата и место обращения, действие (бездействие), которое должен совершить гражданский служащий; выгода, преследуемая гражданским служащим; предполагаемые последствия; иные обстоятельства обращения;

- сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.);

- способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

- обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

- сведения об очевидцах произошедшего и (или) о наличии у уведомителя иных материалов, подтверждающих факт склонения его к совершению коррупционных правонарушений (в случае, если располагает соответствующей информацией);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу и которые гражданский служащий считает необходимым сообщить;

- сведения об уведомлении гражданским служащим органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (наименование государственного органа, дата и способ направления уведомления).